

NKビル 会議室利用申込書

FAX 0153-23-4846

下記内容を明記していただき、FAXで受付します。

(申込先) 根室交通株式会社NKビル管理運営責任者
NKビル会議室を利用したいので、次の通り申込みます。

平成 年 月 日

行事名	※ご記入して頂いた名称を館内に表示させていただきます。						
団体名							
申込者・連絡先 ※当日に連絡可能な電話番号(携帯等)をご記入下さい。	氏名						
	TEL (携帯)	()	FAX	()			
当日の利用費用責任者	利用責任者	様					
支払者・支払方法	支払者名	様 (振込み ・ 現金)					
利用年月日	平成 年 月 日 () 曜日 ~ 平成 年 月 日 () 曜日						
準備も含めた 実際の利用時間	; ~ :		イベント開催時間				
			: ~ :				
人数	名	利用スペース (Oをしてください)		※会議室利用時の注意点などありましたら 詳細を記載願います。			
会議名表示希望	有り ・ 無し	Aホール (40坪)	Bホール (20坪)				
		A・Bホール (60坪)					
行事概要・駐車場 利用に関する 注意事項	<p>●行事・会議の概要を教えてください(利用目的)</p> <p>●撮影や放送を行う場合は事前にご連絡ください(撮影・放送内容)</p> <p>●<u>駐車場利用に関する注意事項の確認</u>(NKビル利用者への周知) 敷地内契約者専用駐車場および近隣駐車場に無断で駐車をしないことに 同意 (します ・ しません) NKビル正面に普通車3台分の駐車スペースがございます。</p>						

< 記入・提出上の注意 >

利用希望日の12ヶ月前の同日から申込みを受付けます。
利用申込は会議室申込書FAXで提出してください。
会議室の使い方やイベントの内容等の確認をさせていただきます。
※場合によっては、ご利用できないこともあります。

■ご記入いただいた個人情報、申込者との連絡・調整のみに使用します。

[記入欄]

	申込書受領	承認 ①	承認 ②	連絡	入力	確認
日付						
名前						

根室交通株式会社 総務グループ：吉田

TEL : 0153-24-2202

FAX : 0153-23-4846

http://nemurokotsu.com

備考